



Los recursos de la Universidad de Oviedo

**Análisis de una situación deficiente
Acciones específicas para
una gestión transparente y eficaz**

**Financiación:
Eterno problema... ¿eterno?**

Los recursos de la Universidad de Oviedo. Análisis de una mala situación

antecedentes de un problema

La **situación económica** en que se encuentra nuestra Institución no deja de ser preocupante quince años después de sustanciadas las transferencias. Hemos vivido un complicado proceso de aproximación entre la **administración universitaria** y los sucesivos **gobiernos autonómicos**. En este tiempo, la comunidad universitaria ha recibido **información sesgada y confusa**, destinada a justificar tesis electoralistas y a hurtar cualquier aclaración que hubiese mostrado a la sociedad y a la propia comunidad universitaria la situación real de sus cuentas.

una situación poco halagueña

Es conveniente destacar algunos aspectos relevantes de la situación financiera de nuestra Universidad para dar una idea de las incertidumbres que una gestión, más transparente en la forma que en el fondo y más triunfalista que eficaz, puede hacer con las habas contadas de los presupuestos universitarios.

el déficit que no cesa

También es necesario hacer constar que los presupuestos definitivos de la Universidad de Oviedo (en los que ha tenido una fuerte incidencia las **modificaciones de crédito** realizadas sobre los presupuestos iniciales, desvirtuándose el carácter limitativo de las autorizaciones de crédito inicialmente aprobadas), se han aprobado entre 2001 y 2006 con **déficit**, medido éste en términos de necesidad de financiación (diferencia entre ingresos y gastos no financieros). En determinados ejercicios, esta **necesidad de financiación superó** las cotas aconsejables por la prudencia.

desviaciones

Las liquidaciones de los Presupuestos correspondientes a los ejercicios del periodo citado presentan asimismo un importante grado de **desviación** respecto a los presupuestos definitivos aprobados. La evolución experimentada en la variación neta de pasivos financieros (diferencia entre los derechos presupuestarios procedentes de la emisión o creación de pasivos financieros y las obligaciones presupuestarias derivadas de la cancelación o amortización de los mismos) pone de nuevo de manifiesto el importante problema de endeudamiento que debe afrontar la Universidad.

escaso margen de maniobra

Un indicador importante para conocer el futuro margen de maniobra en la elaboración del presupuesto es la participación de los **gastos de personal** en el gasto total efectuado, que medido en relación con los gastos totales no financieros, ha experimentado en estos años un aumento creciente desde el 56 al 63%. Esta situación se agrava por el hecho de que el porcentaje de los gastos de personal cubiertos por la nominativa ha descendido en el mismo período del 93,6 al 89,58%.

liquidez negativa

La evolución de la situación financiera de la Universidad de Oviedo, determinada a la vista de los datos recogidos en sus cuentas anuales, puede ser juzgada observando el desglose de los componentes del **remanente de tesorería**, magnitud que representa la liquidez a corto plazo de la entidad. Se puede advertir que dicho indicador ha sido negativo hasta el ejercicio 2003. La existencia de remanentes de tesorería negativos implica la existencia de un déficit derivado de la gestión en términos financieros y pone de manifiesto la situación límite en la que se encuentran los fondos líquidos en términos de tesorería. Esta situación puede implicar en la práctica que se utilicen fondos de carácter finalista para financiar gastos generales. Además debería conducir a una reducción en el siguiente presupuesto de gastos en una cuantía igual al déficit producido, actuación que no se ha llevado a cabo en ninguno de los ejercicios en que se ha generado.

tensiones contables

La aparente mejora en la situación, que supone que a partir del ejercicio 2004 el remanente de tesorería sea positivo, debe ser tomada con las debidas precauciones. Y es que el hecho de que el remanente de tesorería no afectado sea negativo implica que no existen recursos disponibles para hacer frente a las obligaciones pendientes a corto plazo, una vez descontados los recursos afectados a proyectos de gastos financiados con fondos finalistas (remanente de tesorería afectado). La generalización del recurso a la utilización de fondos finalistas para financiar gastos distintos a aquéllos para los que se encuentran comprometidos puede producir importantes **tensiones de tesorería**, máxime si se tiene en cuenta que, a pesar de su reducción, el remanente de tesorería no afectado negativo se sitúa en la magnitud de 7,8 millones de euros en 2006.

retraso en los pagos

Esta situación ya ha planteado diversos problemas a la comunidad universitaria, como los **importantes retrasos que se están produciendo en el abono de las facturas a pagar con cargo a los proyectos de investigación**.

claridad y buen gobierno

La **transparencia informativa y el buen gobierno** de las sociedades e instituciones constituye un valor al que la Universidad de Oviedo no puede ser ajena. Igualmente, se ha desarrollado un movimiento hacia lo que se denomina la “Responsabilidad Social Corporativa”. Se trata más de una cuestión de convicción que de gestos, puesto que el **exceso de propaganda** puede ser una forma más de opacidad.

Durante las últimas décadas se han emitido numerosos Códigos de Buen Gobierno y normativas que propugnan estos valores. Si bien la Universidad de Oviedo no se encuentra obligada a cumplir estas normativas, los valores que éstas propugnan sí son trasladables a nuestra Institución. No debemos olvidar que la Universidad, como toda institución pública, gestiona un importante volumen de recursos que **la sociedad pone a su disposición y debe responder ante ella del buen uso de los mismos**.

Objetivos

- **Una gestión económica y una contabilidad transparentes y accesibles para los agentes sociales y para la comunidad universitaria.**
- **Una gestión comprensible en tiempo real para los órganos de gobierno y gestión mediante manuales de procedimiento.**
- **Una gestión de fuentes de financiación externa ágil, basada en el principio de confianza y responsabilidad de los protagonistas.**

Acciones específicas para una gestión transparente y eficaz

Los principales procesos de gestión que se desarrollan en el seno de la Universidad de Oviedo deben estar orientados a la **satisfacción de los requerimientos de los distintos usuarios**, de tal forma que permitan el adecuado cumplimiento de los fines de la misma, sean docencia, investigación o cualquier otro servicio a la sociedad. En este sentido, se pondrá especial énfasis en conseguir una **gestión eficiente de los recursos de la comunidad universitaria**, facilitando el trabajo de sus colectivos y **reduciendo los períodos de tramitación de los expedientes de gasto y pago de los mismos** (por ejemplo en los gastos vinculados a los proyectos de investigación o en los pagos de cursos). Para ello es imprescindible una **rigurosa gestión de los recursos**, principalmente de las partidas afectadas, que deben dedicarse a la financiación de los gastos correspondientes.

*gestión ágil
y eficiente*

rendición de cuentas Las **Cuentas Anuales de la Universidad** se formularán dentro del primer semestre del ejercicio económico siguiente, dando así ejemplo de prontitud en la rendición de cuentas. Estas

cuentas deben explicar la utilización de los recursos que la sociedad puso en nuestras manos y si la Universidad alcanzó los objetivos que se había marcado para ese ejercicio económico. A tal fin, se expondrá con claridad el cumplimiento o no, de las distintas partidas del Presupuesto, aplicándose la regla **“cumplir o explicar”**.

Las Cuentas Anuales se acompañarán del Informe emitido por el **Servicio de Control Interno de la Gerencia de la Universidad** y, una vez aprobadas, por el **Informe de la empresa auditora** que seleccione el Consejo Social de la Universidad de Oviedo. Asimismo, dentro del Informe Anual se redactará un **Informe sobre las Actividades** realizadas por la Universidad y la **Responsabilidad Social Corporativa** (incluyendo aspectos como las tareas realizadas de formación de personal, o relacionadas con aspectos medioambientales).

transparencia informativa

Este Informe Anual (que incluirá el Informe de Auditoría) se elevará al **Consejo de Gobierno de la Universidad** para su aprobación, informándose al **Claustro** que se convocará necesariamente una vez al año, al menos, con este objeto. Posteriormente será remitido al **Consejo Social de la Universidad de Oviedo** para su aprobación definitiva.

Esta transparencia informativa se hará extensiva igualmente al **Presupuesto**, cuyos dos últimos ejercicios serán accesibles a todo el personal y estarán expuestos en la página web de la Universidad, que también recogerá los Informes Anuales de los **dos últimos ejercicios económicos**, junto con los correspondientes Informes de Auditoría. Los **departamentos y centros e institutos universitarios** deberán asimismo exponer en su página web resúmenes de las cuentas anuales de los dos últimos ejercicios.

*sistemas de control
y contabilidad
de costes*

Es mi intención dotar a la Universidad de Oviedo de un sistema de **Contabilidad de Costes** que permita disponer de la información necesaria para la toma de decisiones en su acción de gobierno, que informe del coste de cualquier acción, como la puesta en marcha de nuevas titulaciones, así como ayudar al **control de gestión**.

Para ello, solicitaré del Gobierno del Principado de Asturias la dotación de un fondo que permita cofinanciar con la Universidad un conjunto de aplicaciones corporativas de gestión universitaria, que haga posible cumplir el acuerdo del Consejo de Gobierno de la Universidad sobre implantación de un modelo de Contabilidad de Costes en nuestra Institución.

Se pretende optimizar los recursos mediante la **colaboración** entre los departamentos competentes de la Universidad y sus servicios de gestión. Es mi deseo que este procedimiento de **colaboración interna** sea habitual entre departamentos de nuestra Universidad y las distintas áreas de gestión de la Gerencia, con el objeto de poner en valor y **rentabilizar nuestros recursos**.

A medida que se vaya implantando este sistema de contabilidad de costes, obtendremos información sobre la asignación de los distintos recursos de que disponen los Centros, Departamentos, Institutos y otras posibles estructuras de gestión. Eso nos permitirá establecer **criterios claros y fundados de asignación de recursos** (personales, materiales y financieros) de forma objetiva. Se avanzará así en el diseño de un conjunto de **indicadores cualitativos y cuantitativos** que nos señalen la senda por la que seguir avanzando en el cumplimiento de los objetivos que tiene encomendados la Universidad.

*disciplina
presupuestaria,
contratación
transparente*

En resumen, la gestión económica de la Universidad se caracterizará por los principios de **transparencia y eficiencia**. La elaboración de los presupuestos de Centros y Departamentos debe realizarse con criterios reales y transparentes, en función de las necesidades de las titulaciones y del profesorado. La comunidad universitaria no sólo tiene que conocer cuáles son sus ingresos y gastos, sino verificar que los presupuestos se ejecuten para lograr los objetivos que los inspiraron, y no otros. Los universitarios deben saber a quién y por qué se encargan ciertos servicios y, sobre todo, si la opción elegida es la que más conviene a la Universidad.

*manuales de
procedimiento*

Es necesario que los procesos de gestión se definan con claridad y se estandaricen. Se elaborarán en todas las unidades **manuales de procedimiento** accesibles por las vías convencionales y a través de la página web institucional.

*certificado de
servicios*

Se pondrá en marcha un plan sectorial de calidad que optimice la gestión y se establecerán sistemas de evaluación de la eficacia de los distintos procesos, promoviendo la participación de la Universidad de Oviedo en los **programas de certificación** de los servicios de las agencias de calidad.

*diálogo con
el Principado*

Mi intención es mantener un diálogo permanente con el Principado de Asturias sobre las normas que elabore, en uso de las competencias que le atribuye la LOU, en materia de **gestión económica, presupuestaria y contable**, de tal forma que se favorezca la transparencia de la información financiera de la Universidad de Oviedo.

*auditorías
prospectivas*

Mi intención es la realización de **auditorías independientes**, públicas, no instrumentalizadas, destinadas a mejorar los procedimientos y el sistema de gestión y a dotar de transparencia al gasto. Es fundamental que la empresa auditora no coincida,

*menos gastos
superfluos*

bajo ningún concepto, con una consultora de la Universidad, pues aunque perfectamente legal, se trataría de una situación rechazable desde la perspectiva de un gobierno responsable. Propongo la eliminación de todo tipo de **gastos superfluos** o difícilmente comprensibles por los contribuyentes. En este sentido, consideramos de máxima prioridad ser muy escrupulosos con los gastos de protocolo y de marketing.

*estadística y
contros del gasto*

Mi intención es crear una **oficina presupuestaria de estadística y control del gasto**, cuya misión sea disponer de datos de toda la Universidad con un grado de organización que actualmente no existe, facilitando la toma de decisiones y la labor ejecutiva de la Gerencia.

